

**Zaproszenie do składania ofert na zakup  
samochodu osobowego na potrzeby Urzędu Gminy Suwałki  
o wartości poniżej 130 tysięcy zł netto**

**Nazwa oraz adres Zamawiającego.**

**Gmina Suwałki**  
**ul. Świerkowa 45**  
**16-400 Suwałki**  
tel. 875659300  
fax: 875659345  
e-mail: [sekretariat@gmina.suwalki.pl](mailto:sekretariat@gmina.suwalki.pl)

**1. Przedmiotem zamówienia jest samochód osobowy, spełniający następujące warunki minimalne:**

- **pojazd fabrycznie nowy (nieużywany)**
- rok produkcji **2023**
- liczba drzwi – **5**
- liczba miejsc siedzących – **5**
- silnik **benzynowy** o pojemności **od 1,4 do 1,6 dm<sup>3</sup>**
- minimalna moc silnika – **125 KM**
- kolor nadwozia – **metalic (preferowane kolory: biały)**
- preferowany typ nadwozia – **hatchback**
- skrzynia biegów manualna **6-biegowa**

Wymagane wyposażenie :

- poduszki powietrzne dla kierowcy i pasażera
- dywaniki gumowe przód i tył
- przednie światła przeciwmgielne i światła do jazdy dziennej
- klimatyzacja manualna lub automatyczna
- asystent utrzymania pasa ruchu
- automatyczne światła z czujnikiem zmierzchu
- przypomnienie o wyłączeniu świateł głównych
- dodatkowe koła zimowe na feldze stalowej
- system monitorowania ciśnienia w oponach
- system stabilizacji toru jazdy
- system wspomagający pokonywanie podjazdów
- układ wczesnego reagowania w razie ryzyka zderzenia
- układ ostrzegania o niezamierzonej zmianie pasa ruchu
- wspomaganie kierownicy
- immobiliser
- centralny zamek sterowany zdalnie
- zapasowe koło dojazdowe
- kamera cofania
- inteligentne wycieraczki z czujnikiem deszczu
- elektrycznie regulowane lusterka zewnętrzne i szyby przednie
- ostrzeżenie o pozostawieniu kluczyka w samochodzie
- system Bluetooth umożliwiający bezprzewodową łączność z telefonem
- zabezpieczenie antykradzieżowe

Wymagania odnośnie gwarancji, przeglądów.

- **minimum 36 miesięczna gwarancja**

**2. Oferty należy składać** osobiście w Urzędzie Gminy Suwałki lub elektronicznie podpisane podpisem kwalifikowanym lub profilem zaufanym na adres e-mail [sekretariat@gmina.suwalki.pl](mailto:sekretariat@gmina.suwalki.pl) do dnia 5 grudnia 2023 r.

**3. Cena** określona w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Termin związania z ofertą: do 27.12.2023 r.

**4. Kryterium** wyboru ofert jest najniższa cena brutto.

Czas realizacji: do dnia 27.12.2023 r.

**5.** Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

**6.** Urząd Gminy Suwałki zastrzega sobie możliwość unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny.

#### **7. Dodatkowe informacje**

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i wezwać Wykonawcę do złożenia stosownych wyjaśnień z jednoczesnym wyznaczeniem odpowiedniego terminu. Wyjaśnienia treści oferty nie mogą prowadzić do jej zmiany.

Pracownik prowadzący postępowanie poprawia w ofercie:

- oczywiste omyłki pisarskie;
- oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
- inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- o czym niezwłocznie informuje Wykonawcę.

Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:

Zawiera braki uniemożliwiające dokonania oceny jej treści. Dotyczy to w szczególności ceny lub innych warunków określonych w zapytaniu ofertowym jako kryterium oceny ofert;

- Jej treść nie odpowiada warunkom zamówienia, w szczególności ze względu na jej niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia;
- Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- Wykonawca nie złożył stosownych wyjaśnień dotyczących treści przekazanych ofert, w terminie wskazanym w wezwaniu Zamawiającego;
- Wpłynęła po terminie składania ofert.

Na zapytania Wykonawców w zakresie zapytania ofertowego Zamawiający udziela wyjaśnień, chyba że zapytanie wpłynęło do Zamawiającego w ostatnim dniu przewidzianym na składanie ofert.

W załączeniu:

1. Wzór umowy/istotne postanowienia umowy;
2. Wzór formularza ofertowego;

  
WÓJT  
Zbigniew Mackiewicz