

## Zapytanie ofertowe

na usługi doradcze w ramach programu „Cyberbezpieczny Samorząd”

W zapytaniu ofertowym nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.)

### 1. Nazwa zamawiającego:

Gmina Suwałki

Ul. Świerkowa 45, 16-000 Suwałki

tel.: 87 565 93 00, fax: 87 565 93 45

Osobą upoważnioną do kontaktu w zakresie przedmiotowego zamówienia jest:

Katarzyna Żuk — 875659372, e-mail: [ork@gmina.suwalki.pl](mailto:ork@gmina.suwalki.pl)

### 2. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia są usługi doradcze w ramach programu „Cyberbezpieczny Samorząd” obejmujące usługi wspomagające realizację projektu.

Zakres usług doradczych w ramach programu „Cyberbezpieczny Samorząd” obejmuje w szczególności:

1. doradztwo oraz wsparcie podczas trwania całego projektu, by był zgodny z zakresem określonym w umowie o powierzenie grantu,
2. organizację działań projektowych oraz przygotowanie niezbędnej dokumentacji do realizacji projektu,
3. organizowanie spotkań/narad koordynacyjnych w ramach projektu oraz uczestniczenie w naradach organizowanych przez gminę,
4. sporządzenie odpowiednich dokumentów takich jak wnioski o rozliczenie projektu oraz udział w weryfikacji dokumentów np. faktury czy rachunki itp. od strony merytorycznej.
5. rozliczanie wydatków związanych z realizacją projektu, w tym wydatków kwalifikowalnych i niekwalifikowalnych,
6. udział w opracowaniu i sporządzeniu opisów przedmiotów zamówienia,
7. nadzorowanie działań służących wdrożeniu zakupionego sprzętu, usług i szkoleń,
8. poinformowanie gminy o wszystkich faktach mających znaczenie dla realizacji projektu,
9. przygotowanie korekty do rozliczenia końcowego projektu, jeśli zajdzie taka konieczność.

### 3. Oferty wariantowe:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty na część zamówienia.

### 4. Wzór formularza ofertowego:

Ofertę należy złożyć wg. wzoru określonego przez zamawiającego (załącznik nr 1).

### 5. Termin wykonania zamówienia:

Zamówienie musi być wykonane 24 miesiące od dnia wejścia w życie umowy o powierzenie grantu, jednak nie później niż do 30 czerwca 2026 r., z wyłączeniem zadania dotyczącego przygotowania korekty rozliczenia końcowego.

## 6. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy posiadają:

- stosowną wiedzę i m.in. 2 letnie doświadczenie we wnioskowanym zakresie oraz co najmniej 1 (jeden) certyfikat świadczący o posiadanej wiedzy w danym zakresie.

Informacje o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wykonawcy składają na formularzu ofertowym. Wykonawca, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie wezwany do złożenia dokumentów potwierdzających spełnienie wymagań.

## 7. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
3. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy (zgodnie z KRS) lub osobę upoważnioną przez osobę/osoby uprawnione. Zarówno oferta jak i ewentualne upoważnienie muszą być podpisane podpisem kwalifikowanym.
4. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wzorcowym formularzem oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
5. Wszelkie ewentualne zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia w tekście oferty powinny być nanesione w sposób czytelny i parafowane przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w imieniu wykonawcy.
6. Ofertę należy przesłać na adres poczty elektronicznej: sekretariat@gmina.suwalki.pl.
7. Oferta wykonawcy powinna zawierać, sporządzone w odrębnych plikach dokumenty
  - 7.1. oferta podpisana kwalifikowanym podpisem, zgodna z wzorem oferty stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego,
  - 7.2. upoważnienie do podpisania oferty, jeżeli ofertę nie podpisała osoba/osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.

## 8. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cenę ofertową stanowić będzie kwota wynagrodzenia brutto (cena oferty brutto), wraz z podatkiem VAT.
2. Cena oferty brutto musi być podana w złotych polskich.
3. W cenie oferty należy uwzględnić wszelkie koszty, które poniesie wykonawca w związku z prawidłową i pełną realizacją zamówienia, zgodnie z zakresem zamówienia i warunkami określonymi przez zamawiającego.
4. Do wyliczenia cen brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, wykonawca zastosuje właściwą stawkę podatku od towarów i usług (VAT) w wysokości procentowej obowiązującej w dniu składania ofert. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwe określenie stawki podatku od towarów i usług (VAT) zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
5. Wszystkie składniki cenowe określone w ofercie powinny być liczone i podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb.
6. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

## 9. Kryteria oceny ofert

1. Do oceny zostaną dopuszczone oferty spełniające wszystkie wymogi formalne i wymagania zamawiającego.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował kryterium ceny.
3. Za najkorzystniejszą wybrana zostanie ta oferta, która proponuje najniższą cenę.

## 10. Termin, miejsce oraz sposób składania i otwarcia ofert

Ofertę w postaci załącznika nr 1 do niniejszego ogłoszenia należy złożyć do dnia 03 lipca 2024 r. do godz. 10.00 w sekretariacie Urzędu Gminy Suwałki, ul. Świerkowa 45, 16-400 Suwałki pokój 7 bądź przesłać e-mail: sekretariat@gmina.suwalki.pl

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Oferent, którego oferta zostanie wybrana zostanie powiadomiony telefonicznie.

## 11. Informacje dotyczące wniesienia wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w przedmiotowym postępowaniu.

## 12. Unieważnienie postępowania

W toku badania i oceny ofert może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i wezwać Wykonawcę do złożenia stosownych wyjaśnień z jednoczesnym wyznaczeniem odpowiedniego terminu. Wyjaśnienia treści oferty nie mogą prowadzić do jej zmiany.

Pracownik prowadzący postępowanie poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie;
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- o czym niezwłocznie informuje Wykonawcę.

Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:

1. zawiera braki uniemożliwiające dokonania oceny jej treści. Dotyczy to w szczególności ceny lub innych warunków określonych w zapytaniu ofertowym jako kryterium oceny ofert;
2. jej treść nie odpowiada warunkom zamówienia, w szczególności ze względu na jej niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia;
3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
4. Wykonawca nie złożył stosownych wyjaśnień dotyczących treści przekazanych ofert, w terminie wskazanym w wezwaniu Zamawiającego;
5. Wpłynęła po terminie składania ofert.

Na zapytania Wykonawców w zakresie zapytania ofertowego Zamawiający udziela wyjaśnień, chyba że zapytanie wpłynęło do Zamawiającego w ostatnim dniu przewidzianym na składanie ofert.

Dopuszcza się możliwość prowadzenia negocjacji ofert z trzema Wykonawcami, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty w ramach zastosowanych kryteriów oceny ofert, a w przypadku mniejszej liczby otrzymanych ofert Zamawiający zakwalifikuje do negocjacji wszystkich Wykonawców, których oferty spełniają wymagania zawarte w zapytaniu ofertowym.

Jeżeli wybrany Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy, najkorzystniejsza oferta może zostać wybrana spośród ofert pozostałych, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

Zamawiający ma prawo unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia na każdym etapie bez podania przyczyny.

Postępowanie unieważnia się obligatoryjnie, jeżeli:

- 1) nie wpłynęła żadna oferta lub żadna oferta nie spełnia warunków udziału w postępowaniu;
- 2) cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia; chyba że może ją zwiększyć do ceny najkorzystniejszej oferty;
- 3) wystąpi zmiana okoliczności powodujących, że realizacja zamówienia jest niecelowa;
- 4) zapytanie obarczone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

### 13. Istotne postanowienia umowne

Ostateczna treść umowy na usługi doradcze w ramach programu „Cyberbezpieczny Samorząd” zostanie ustalona po wyłonieniu wykonawcy zgodnie z poniższymi istotnymi postanowieniami umownymi.

Umowa zawierać będzie następujące istotne postanowienia umowę:

1. przedmiot umowy,
2. wynagrodzenie i terminy jego wypłaty,
3. odpowiedzialność odszkodowawcza stron,
4. postanowienia o zmianie umowy,
5. postanowienia o możliwości odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy,
6. stwierdzenie, że integralną częścią umowy będzie zapytanie ofertowe i oferta złożona przez wykonawcę,
7. wskazanie osób, po obu stronach, upoważnionych do kontaktów w zakresie realizacji umowy,
8. stwierdzenie, że umowa podpisana zostanie elektronicznie, a za dzień podpisania umowy uważa się dzień, w którym umowa została podpisana przez ostatnią ze stron.

W przypadku nie otrzymania **dofinansowania z winy leżącej po stronie Wykonawcy** lub w przypadku odrzucenia wniosku rozliczającego z winy leżącej po stronie Wykonawcy przez Operatora, Wykonawca zobowiązany będzie zwrócić Zamawiającemu całe **otrzymane dofinansowanie** oraz **zapłacić karę umowną w wysokości 5% brutto**. Zamawiający zastrzeżę, że ma prawo dochodzić odszkodowania przewyższającego **wysokość kary umownej** w szczególności z powodu utraty z winy **Wykonawcy płynących z realizacji Grantu korzyści finansowych**.

### 14. Związanie ofertą

Składający ofertę jest nią związany przez okres 30 dni licząc od dnia otwarcia ofert.

### 15. Wykaz załączników do ogłoszenia o zamówieniu publicznym Integralną część niniejszego

ogłoszenia stanowią następujące załączniki:

## 1. formularz oferty

### Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawach swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest w Urzędzie Gminy Suwałki - Wójt Gminy Suwałki, ul. Świerkowa 45, 16-400 Suwałki, tel. 875659300, email [sekretariat@gmina.suwalki.pl](mailto:sekretariat@gmina.suwalki.pl);
- inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Gminy Suwałki jest Pani Katarzyna Żuk, tel. 875659300 email, [iod@gmina.suwalki.pl](mailto:iod@gmina.suwalki.pl) ;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub umowy na przetwarzanie danych osobowych;
- Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu osiągnięcia celu, w jakim je pozyskano, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa;
- podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwy udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania pani/Pana danych osobowych\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Suwałki, dnia 26 czerwiec 2024 r.

**Z up. WÓJTA**  
**Krzysztof Andrzej Gwaj**  
ZASTĘPCA WÓJTA

OFERTA

Odpowiadając na zapytanie ofertowe na :

Usługi doradcze w ramach programu  
„Cyberbezpieczny Samorząd”

My niżej podpisani działając w imieniu i na rzecz

*(nazwa firmy, dokładny adres Wykonawcy/ Wykonawców)*

*W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i  
dokładne adresy wszystkich podmiotów składających wspólną ofertę.*

1. Składamy ofertę na wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w zaproszeniu do składania ofert.
2. Cena oferty:  
brutto wynosi ..... zł (słownie złotych:.....) w tym podatek VAT - ....% tj.....
3. Oświadczamy, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
4. Oświadczamy, że posiadamy stosowną wiedzę i m.in. 2 letnie doświadczenie we wnioskowanym zakresie oraz co najmniej 1 (jeden) certyfikat świadczący o posiadanej wiedzy w danym zakresie.
5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w zapytaniu, czyli przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia, nie wnosimy do nich zastrzeżeń, uznajemy się za związanych określonymi w nim postanowieniami.
7. Wyznaczamy do kontaktów w sprawie niniejszego postępowania:  
Imię i nazwisko ..... tel. .... e-mail.....
8. Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w związku z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę w związku z przeciwdziałaniem wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507).

.....  
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

....., dnia .....