



**Zarządzenie Nr 74/19  
Wójta Gminy  
Suwałki  
z dnia 23 lipca 2019 roku**

**w sprawie określenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, terminów składania dokumentów do nowo tworzonego Punktu Przedszkolnego w Turówce Nowej, prowadzonego przez Gminę Suwałki na rok szkolny 2019/2020 oraz podania do publicznej wiadomości kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym i uzupełniającym, dokumentów niezbędnych do potwierdzenia spełnienia tych kryteriów, a także liczbę punktów możliwą do uzyskania za poszczególne kryteria.**

Na podstawie art. 154 ust. 5 w związku ust. 3 oraz z art. 29 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148) oraz art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, poz. 1309) zarządzam, co następuje:

§ 1. Określam terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i uzupełniającego, terminy składania dokumentów do nowo tworzonego Punktu Przedszkolnego w Turówce Nowej na rok szkolny 2019/2020, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Podaję do publicznej wiadomości kryteria brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym i uzupełniającym do Punktu Przedszkolnego w Turówce Nowej, prowadzonego przez Gminę Suwałki na rok szkolny 2019/2020, dokumenty niezbędne do potwierdzenia spełnienia tych kryteriów, a także liczbę punktów możliwą do uzyskania za poszczególne kryteria, zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Szkoły Podstawowej im. 2 Pułku Ułanów Grochowskich w Przebrodziej.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**WÓJT**  
**Zbigniew Mackiewicz**

**Radca Prawny**  
BL/S/290  
**Cezary Maciej Folejewski**

22.07.2019 Właściciel



Załącznik nr 1  
do Zarządzenia Nr 74/19  
Wójta Gminy Suwałki  
z dnia 23 lipca 2019 r.

**Terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, terminy składania dokumentów do nowo tworzonego Punktu Przedszkolnego w Turówce Nowej, prowadzonego przez Gminę Suwałki na rok szkolny 2019/2020.**

Lp.	Rodzaj czynności	Terminy w postępowaniu rekrutacyjnym	Terminy w postępowaniu uzupełniającym
1.	Składanie w Szkole Podstawowej im. 2 Pułku Ułanów Grochowskich w Przebrodnie wniosków o przyjęcie do Punktu Przedszkolnego w Turówce Nowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym. Zgodnie z art. 149 pkt 1 ustawy Prawo oświatowe.	29.07.2019 r. godz. 8 <sup>00</sup> do 31.07.2019 r. godz. 15 <sup>00</sup>	23.08.2019 r. godz. 8 <sup>00</sup> do 26.08.2019 r. godz. 15 <sup>00</sup>
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do Punktu Przedszkolnego w Turówce Nowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy Prawo oświatowe.	01.08.2019 r. do 08.08.2019 r.	27.08.2019 r. do 28.08.2019 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych. Zgodnie z art. 158 ust. 1 ustawy Prawo oświatowe.	09.08.2019 r. godz. 9 <sup>00</sup>	29.08.2019 r. godz. 9 <sup>00</sup>
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia dziecka w postaci pisemnego oświadczenia.	09.08.2019 r. godz. 10 <sup>00</sup> do 13.08.2019 r. godz. 14 <sup>00</sup>	29.08.2019 r. godz. 10 <sup>00</sup> -14 <sup>00</sup>
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych. Zgodnie z art. 158 ust. 3 ustawy Prawo oświatowe.	14.08.2019 r. godz. 9 <sup>00</sup>	30.08.2019 r. godz. 9 <sup>00</sup>



5.	<i>Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata</i>	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych ( Dz. U. z 2018 r. poz. 511 z późn. zm.).
6.	<i>Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie</i>	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.
7.	<i>Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą</i>	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej ( Dz. U. z 2018 r. poz. 998 z późn. zm.).

Każde z powyższych kryteriów ma jednakową wartość punktową.

**II. Kryteria obowiązujące na drugim etapie rekrutacji, odpowiadające im liczby punktów oraz dokumenty potwierdzające spełnianie tych kryteriów zostały ustalone uchwałą nr XXVIII/230/17 Rady Gminy Suwałki z dnia 28 lutego 2017 r. w sprawie ustalenia kryteriów obowiązujących na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych punktów przedszkolnych oraz oddziałów przedszkolnych zorganizowanych w publicznych szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Suwałki, przyznania tym kryteriom liczby punktów oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia spełniania tych kryteriów.**

Dla kandydatów zostały ustalone następujące **kryteria samorządowe**, odpowiadające im liczby punktów oraz dokumentacja potwierdzająca spełnianie kryteriów, tj.:

Lp.	Kryteria ustalone Uchwałą Rady Gminy Suwałki	Punkty	Dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów
1.	<i>Dziecko, które w danym roku szkolnym jest objęte obowiązkiem wychowania przedszkolnego</i>	80 pkt	Oświadczenie o dacie urodzenia dziecka.
2.	<i>Dziecko, które ma prawo do korzystania z wychowania przedszkolnego</i>	32 pkt	Oświadczenie o dacie urodzenia dziecka.
3.	<i>Dziecko, którego rodzeństwo będzie kontynuowało edukację w oddziale przedszkolnym pierwszego wyboru bądź będzie realizowało obowiązek szkolny w szkole, w której zorganizowano oddział przedszkolny</i>	16 pkt	Oświadczenie o kontynuowaniu przez rodzeństwo dziecka edukacji - w roku szkolnym, na który odbywa się nabór - w oddziale przedszkolnym pierwszego wyboru bądź realizowaniu obowiązku szkolnego w szkole, w której zorganizowano oddział przedszkolny.